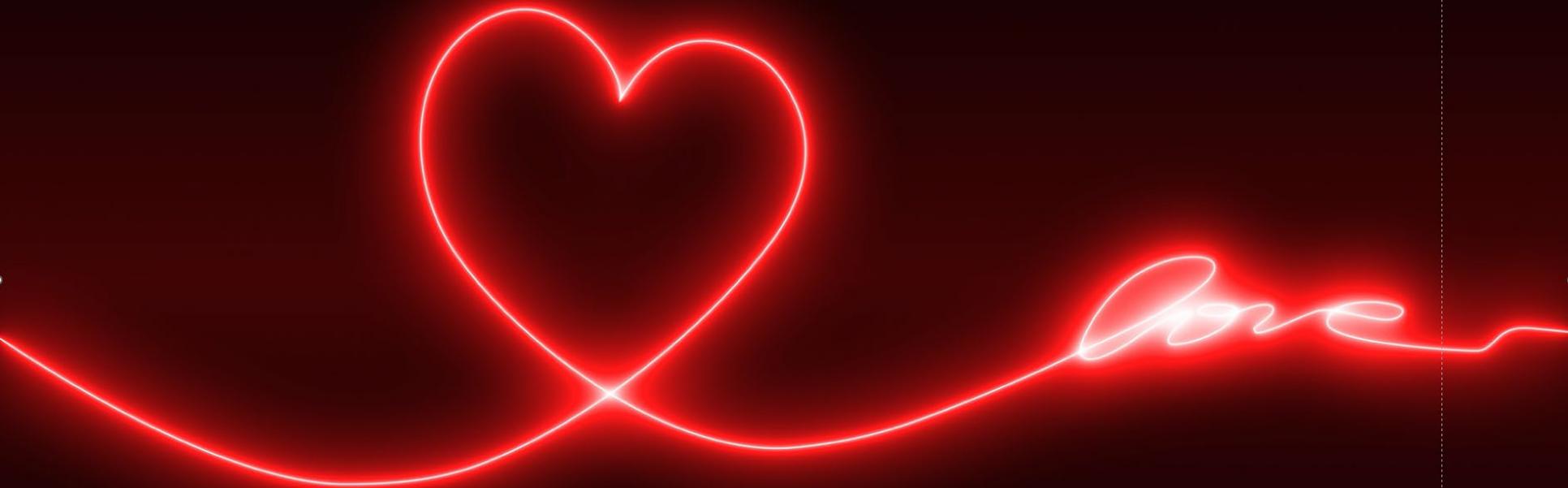




T.M.S.

Task Management System by **>edtime**





einfacher



schneller

zeitsparend





Nahversorger

Personalreferent

Bistro

Inventur

Schmierstoffe

Kaufmann

Coach

Backshop

Buchhalter

Lotto, Hermes..

Techniker

Kraftstoff

Gastronomie

Einzelhändler

Barista

Autowäsche

Warenwirtschaft

Ausbilder







..es war einmal...



**Zapfsäule
reinigen**

**Papierhandtücher
auffüllen**

**Mülleimer
leeren**

**Gießkanne
auffüllen**

Dieselhandschuhe

**Wischeimer
füllen**





...Ich möchte eine Antwort....



Aufgabe lösen durch Abhaken



Aufgabe lösen durch Foto



**Eingabe von Grenzwerten und
Messungen**



Aufgabe lösen durch Anhang



Lesen und bestätigen (mit Dokumentation)



Lesen und unterzeichnen (mit Dokumentation)



Ja/Nein

Das 2-in-1 *TMS* Bonbon

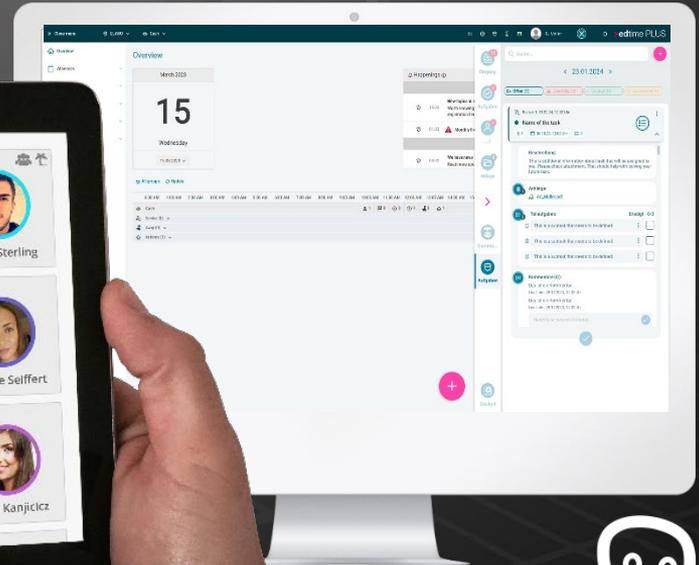
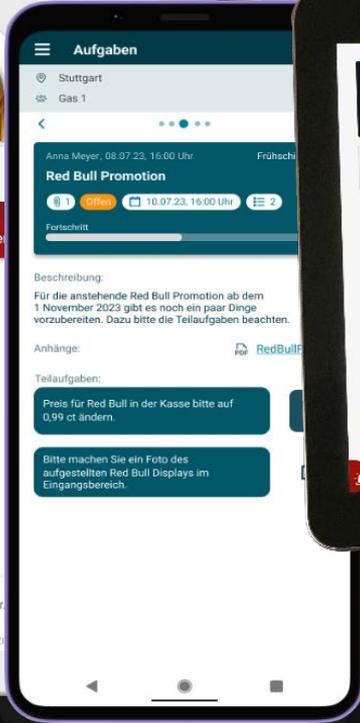


>edtime

>edtime



Sabri





Titel beschreiben...



Aufgabe beschreiben...



Frühschicht 1, Frühschicht 2



Red Bull Promotion



... für die anstehende Red Bull Promotion ab dem 1. November
23 gibt es noch ein paar Dinge vorzubereiten. Dazu bitte die
... aufgaben beachten.



Ziehen und ablegen oder
klicken Sie zum **Hochladen**.



- Overview
- Absences
- Staff
- Tasks
- Rosters
- Archive
- Office
- Time clock
- Buy Now
- Help

Overview

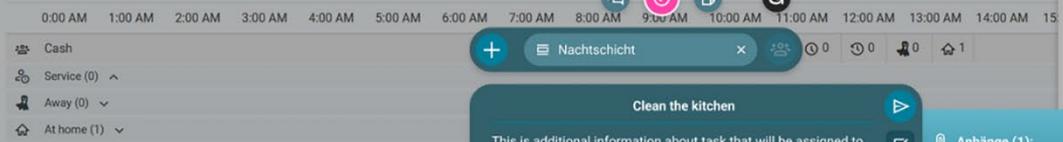
March 2023

15

Wednesday

15.03.2023

All groups Update



- #### Happenings
- 15.03 Worth knowing registration her
 - 01.03 Monthly fin
 - 09.02 We have news: Read more abo

Clean the kitchen

This is additional information about task that will be assigned to you. Please check attachment. That should help with solving your future task.

Anhänge (1): AV_Max_Müller.pdf

Fälligkeit: Mo., 10.07.23 - 16:00 Uhr

Lösungsart der Aufgabe: Check

Suche...

< 23.01.2024 >

Offen (0) Überfällig (0) Erledigt (0) Ausstehend (0)

Eingang

Aufgaben

Ablage

Cockpit

Oops, there is no related tasks.

Try something else.

- Overview
- Absences
- Staff
- Tasks
- Rosters
- Archive
- Office
- Time clock
- Buy Now

Overview

March 2023

15

Wednesday

15.03.2023

All groups Update

0:00 AM	1:00 AM	2:00 AM	3:00 AM	4:00 AM	5:00 AM	6:00 AM	7:00 AM	8:00 AM	9:00 AM	10:00 AM	11:00 AM	12:00 AM	13:00 AM	14:00 AM	15:00 AM
Cash										1	0	0	0	1	1
Service (0)															
Away (0)															
At home (1)															

Happenings

- 15.03 New topics in c Worth knowing registration her
- 01.03 Monthly fin
- 09.02 We have news Read more abo

- Eingang
- Aufgaben
- ...
- Ablage
- Commu...
- Aufgaben
- Cockpit

Suche...

< 23.01.2024 >

Offen (1) Überfällig (0) Erledigt (0) Ausstehend (0)

Receiver 1, 15.02.24, 12:02 Uhr

Name of the task

1 06.10.23, 12:00 Uhr 3

Beschreibung:
This is additional information about task that will be assigned to you. Please,check attachment. That should help with solving your future task.

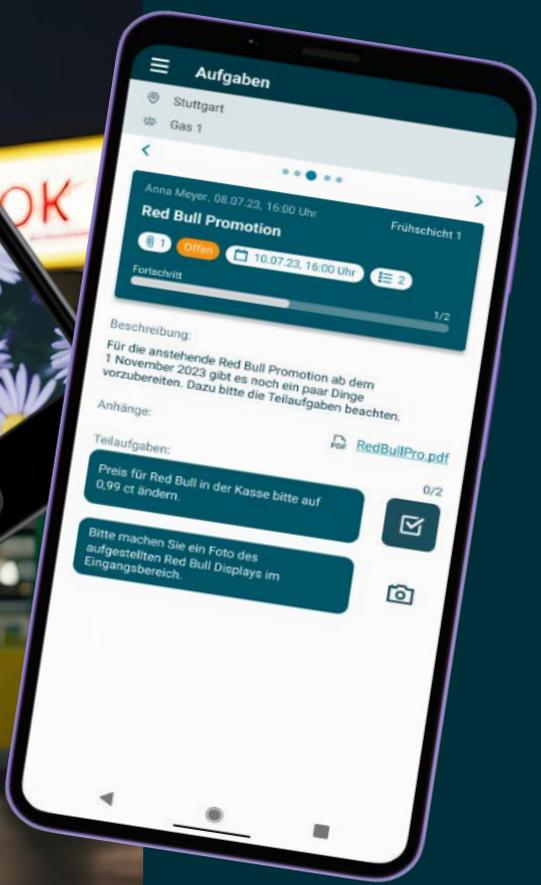
Anhänge:
AV_Müller.pdf

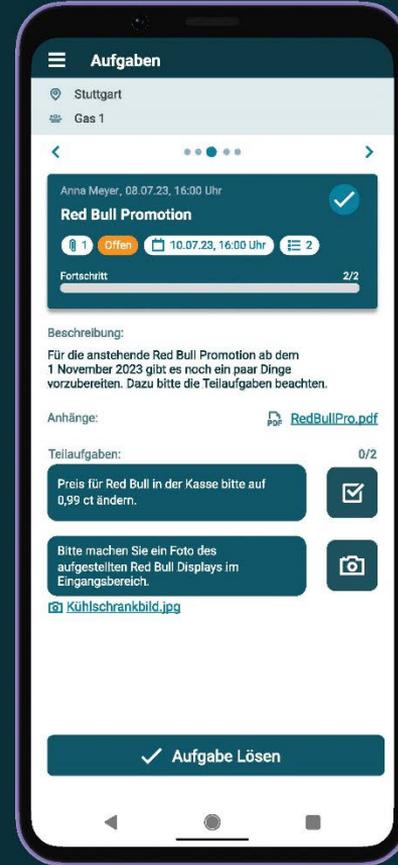
Teilaufgaben: Erledigt 0/3

- This is a subtask that needs to be defined.
- This is a subtask that needs to be defined.
- This is a subtask that needs to be defined.

Kommentare (0):
Das ist ein Kommentar.
Lisa Lohn, 09.10.2023, 14:32 Uhr
Das ist ein Kommentar.
Lisa Lohn, 09.10.2023, 14:32 Uhr

Hinterlasse einen Kommentar...







- Overview
- Absences
- Staff
- Tasks
- Rosters
- Archive
- Office
- Time clock
- Buy Now
- Help

Overview

March 2023

15

Wednesday

15.03.2023

All groups Update

0:00 AM	1:00 AM	2:00 AM	3:00 AM	4:00 AM	5:00 AM	6:00 AM	7:00 AM	8:00 AM	9:00 AM	10:00 AM	11:00 AM	12:00 AM	13:00 AM	14:00 AM	15:00 AM
Cash										1	0	0	0	1	1
Service (0)															
Away (0)															
At home (1)															

Happenings

- 15.03 New topics in c Worth knowing registration her
- 01.03 Monthly fin
- 09.02 We have news Read more abo

- Eingang
- Aufgaben
- ...
- Ablage
- Commu...
- Aufgaben
- Cockpit

Suche...

< 23.01.2024 >

Offen (1) Überfällig (0) Erledigt (0) Ausstehend (0)

Receiver 1, 15.02.24, 12:02 Uhr

Name of the task

1 06.10.23, 12:00 Uhr 3

Beschreibung:
This is additional information about task that will be assigned to you. Please,check attachment. That should help with solving your future task.

Anhänge:
AV_Müller.pdf

Teilaufgaben: Erledigt 0/3

- This is a subtask that needs to be defined. ✓
- This is a subtask that needs to be defined. ✓
- This is a subtask that needs to be defined. ✓

Kommentare (0):
Das ist ein Kommentar.
Lisa Lohn, 09.10.2023, 14:32 Uhr
Das ist ein Kommentar.
Lisa Lohn, 09.10.2023, 14:32 Uhr

Hinterlasse einen Kommentar...





Archiv



Search



RedBull - 11.09.-20.11.2023.

Region All ▾



Station 9

📍 Coldenhovelaan 1, 2676 LG Maasdijk, NL
🕒 10:13 Uhr / 19.11.2023.



Station 1

📍 Dachswald,75569 Stuttgart, DE
🕒 10:14 Uhr / 19.11.2023.



Station 7

📍 Theodor-Heuss-Platz 02, 22228 Hambu...
🕒 10:20 Uhr / 19.11.2023.



Station 12

📍 Maasboulevard 10, 3063 NM Rotterda...
🕒 10:25 Uhr / 19.11.2023.



Station 4

📍 FŐ ÚT 66, 8400, AJKA, HU
🕒 10:29 Uhr / 20.11.2023.



Station 9

📍 Coldenhovelaan 1, 2676 LG Maasdijk, NL
🕒 10:13 Uhr / 19.11.2023.



Station 1

📍 Dachswald,75569 Stuttgart, DE
🕒 10:13 Uhr / 19.11.2023.



Station 7

📍 Theodor-Heuss-Platz 02, 22228 Hambu...
🕒 10:13 Uhr / 19.11.2023.



Station 12

📍 Maasboulevard 10, 3063 NM Rotterda...
🕒 10:13 Uhr / 19.11.2023.



Station 4

📍 FŐ ÚT 66, 8400, AJKA, HU
🕒 10:13 Uhr / 19.11.2023.

750







Login

Email

Password

 [Forgot Password?](#)

Sign in

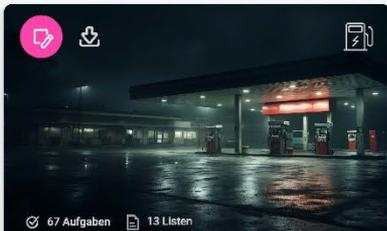
or continue with



[Don't have an account yet?](#) [Register for free](#)



Kataloge (6)



67 Aufgaben 13 Listen

Letzte Änderung 07.09.2023, 09:18 Uhr

Tankstelle

Heruntergeladen von 167 Nutzern



67 Aufgaben 13 Listen

Letzte Änderung 07.09.2023, 09:18 Uhr

Café

Heruntergeladen von 167 Nutzern



67 Aufgaben 13 Listen

Letzte Änderung 07.09.2023, 09:18 Uhr

Backshop

Heruntergeladen von 167 Nutzern



67 Aufgaben 13 Listen

Letzte Änderung 07.09.2023, 09:18 Uhr

Shop

Heruntergeladen von 167 Nutzern



67 Aufgaben 13 Listen

Letzte Änderung 07.09.2023, 09:18 Uhr

Waschanlage

Heruntergeladen von 167 Nutzern



67 Aufgaben 13 Listen

Letzte Änderung 07.09.2023, 09:18 Uhr

Dokumente

Heruntergeladen von 167 Nutzern

Aufgaben organisieren

Wann ?

- täglich
- wöchentlich
- monatlich
- jährlich
- einmalig, wiederholend
- mehrfach am Tag

Wer ?

- Personen
- Abteilungen
- Gruppen
- Schichten
- Zeitraum

Aufgaben organisieren

Wie?

- abhaken
- mach ein Foto...
- Eingabe von Grenz- und Messwerten
- schriftlich Antworten
- schicke ein Dokument
- lesen, bestätigen
- Lesen und unterzeichnen
- Ja / nein
- „Tinkerbell“



- Übersicht
- Abwesenheiten
- Personal
- Dienstpläne
- Archiv
- Abrufdokumente
 - Übersicht
 - Status
- Kontakte
- Stempeluhr
- Jetzt kaufen
- edtask

Abrufdokumente

Status

+ Dokumente anfordern

Filter (4): ✓ Erledigt Offen ⊖ Ausstehend ▲ Überfällig Alle Tags

Suche nach Mitarbeiter

Mitarbeiter	Anz. d. Dok.	BV	Arbeitsvertrag Unternehmen	Arbeitszeugnisse Unternehmen	Ausweisdokum... Unternehmen	Betriebsregelm... Unternehmen	Brandschutzheft Unternehmen
Max Mustermann	0/1	VZ	+	+	+	+	+
David Holzman	0/0	VZ	+	Hochgeladen: 22.12.23 Gültig bis: 01.12.25 ✓ Erledigt	+	+	+
Stephan Meister	0/0	VZ	+	+	Fällig bis: 31.01.24 ▲ Überfällig	+	+
Willy Arbeiter	0/1	VZ	Fällig bis: 01.05.2024 📁 Offen	+	+	+	+
Karl Geschäftsfuhre	0/0	MI	+	+	+	Hochgeladen: 22.12.23 Fällig bis: 23.12.23 ⊖ Ausstehend	+
Adelmar Brandt	0/0	TZ	+	+	+	+	Fällig bis: 01.05.2024 📁 Offen
Swanhilde Lange	0/0	TZ	+	+	+	+	+
Wim Lang	0/0	VZ	+	+	+	+	+
Peter Müller	0/0	MI	+	+	+	+	+
Anna Schmidt	0/0	MI	+	+	+	+	+
Thomas Zimmer...	0/0	TZ	+	+	+	+	+
Laura Richter	0/0	VZ	+	+	+	+	+







